

ДОГОВОР № 17670 / 229

ЭКУ ДО "ПНЦЭУ" рел. № 17670

Учм

о прохождении практической подготовки, реализуемой в форме производственной практики (преддипломной практики)

г. Пенза

« 12 » 10 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ПГУ»), именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице ректора Гулякова Александра Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и АО «Пензенский научно-исследовательский электротехнический институт» (АО «ПНИЭИ»), именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице Фунтикова Вячеслава Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем – «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничества Сторон в осуществлении практической подготовки студентов Университета с целью их профессиональной адаптации к условиям деятельности Организации и повышение качества подготовки специалистов.

1.2. Сотрудничество не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечение прибыли.

1.3. Компоненты практической подготовки студентов, при реализации которых организуется прохождение преддипломной практики, количество студентов, осваивающих соответствующую практическую подготовку, сроки организации преддипломной практики согласуются Сторонами (Приложение № 1 к договору).

1.3. Реализация практической подготовки студентов, согласованных Сторонами, осуществляется в помещениях Организации (Приложение № 2 к договору).

1.4. Приложения № 1, № 2 к договору являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому направлению преддипломной практики предоставить в Организацию списки студентов, направляемых на практику.

2.1.2. Направлять студентов на практику в сроки, предусмотренные календарным графиком (Приложение № 1 к договору).

2.1.3. Назначить руководителя по практической подготовке от Университета из числа профессорско-преподавательского состава.

2.1.4. При смене руководителя по практической подготовке от Университета в трехдневный срок сообщить об этом руководителю Организации.

2.1.5. Разработать и согласовать тематический план проведения специалистами Организации лекций и экскурсий, а также план организации занятий в процессе проведения преддипломной практики.

2.1.6. Оказывать работникам Организации, руководителям реализации преддипломной практики методическую помощь.

2.1.7. Принимать участие в расследовании комиссией Профильной организации несчастных случаев, произошедших со студентами-практикантами или с их участием в период практической подготовки, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Предоставить Университету в соответствии с прилагаемым календарным графиком 2 места для проведения практики студентов.

2.2.2. Создать условия для реализации практической подготовки студентов, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к деятельности, позволяющей осуществлять практическую подготовку обучающихся, из числа работников Организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Организации (руководителя по практической подготовке от Профильной организации)

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом руководителю структурного подразделения Университета, отвечающего за реализацию образовательной программы.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия реализации практической подготовки, создать условия выполнения студентами правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.6. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.2.7. Ознакомить студентов-практикантов с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Организации;

2.2.8. Предоставить студента-практикантам Университета возможность пользоваться помещениями Организации, согласованными Сторонами, а также находящимся в них оборудованием и необходимой технической документацией.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности Организации сообщать руководителю по практической подготовке от Университета.

2.2.10. По окончании реализации практической подготовки дать студенту характеристику или отзыв о качестве выполненной им работы и согласовать составленную им отчетную документацию.

2.2.11. Несчастные случаи, произошедшие в Организации с обучающимися или с участием обучающихся во время практической подготовки, расследовать комиссией совместно с представителями Университета в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с 01.11.2021 по 30.06.2022 г.

3.2. Условия договора не предусматривают финансовых обязательств Сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров или в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет:

ФГБОУ ВО «ПГУ»

Адрес: 440026, г. Пенза,

ул. Красная, 40

тел. (8412) 666-322

Ректор

(подпись) _____
М.Е. [подпись]

Отдел организации практики студентов учебно-методического
управления университета

Организация:

АО «ПНИЭИ»

Адрес: 440026, г. Пенза,

ул. Советская, д. 9

тел.: (8412) 59-64-58

Генеральный директор

(подпись) _____
В.А. Фунтиков /

1. Практическая подготовка проводится в Организации для обучающихся направления подготовки 04.03.01 Химия профиля подготовки «Аналитическая химия».

2. Компонентом практической подготовки обучающихся (студентов-практикантов), является **преддипломная практика**.

3. Календарный график прохождения преддипломной практики:

Ф.И.О. студента	Курс	Сроки практики		Руководитель практики от Организации		Руководитель практики от Университета	
		с	по	Должность	Ф.И.О	Должность	Ф.И.О
Демидчик Ангелина Михайловна	4	01.11. 2021	30.06. 2022	Начальник ХТС	Байшева А.А.	Заведующая кафедры «Химия и тория и методика обучения химии»	Волкова Н.В.
Крылов Владислав Алексеевич	4	01.11. 2021	30.06. 2022	Начальник ХТС	Байшева А.А.	Доцент кафедры «Химия и тория и методика обучения химии»	Фирстова Н.В.

Университет:

ФГБОУ ВО «ЛГУ»

Адрес: 440026, г. Пенза,
ул. Красная, 40,
тел. (8412) 666-322

Организация:

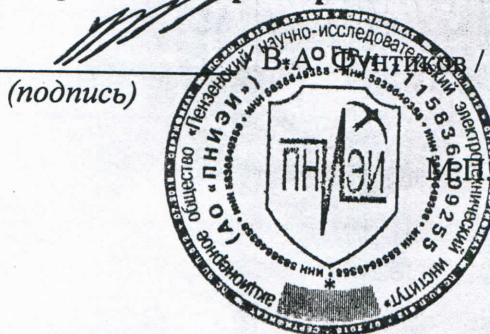
АО «ПНИЭИ»

Адрес: 440026, г. Пенза,
ул. Советская, д. 9
тел.: (8412) 59-33-35, 47-64-58

Ректор



Генеральный директор



Перечень помещений Организации для реализации преддипломной практики
обучающихся (студентов-практикантов)

№ п/п	Наименование Организации / структурного подразделения	Адрес места проведения преддипломной практики / помещений задействованных структурных подразделений
1	АО «Пензенский научно- исследовательский электротехнический институт» / Химико-технологический сектор	г. Пенза, проспект Победы, д. 69а / - помещение аналитической лаборатории ХТС комн. 2-5, 2-7 (основное); - помещения УКГ 2-21, 2-67 (в части забора проб); - помещение гальванопокрытий ЦИПП П-2 комн. 1-63, 1-64 (в части забора проб).

Университет:

ФГБОУ ВО «ПГУ»

Адрес: 440026, г. Пенза,
ул. Красная, 40,
тел. (8412) 666-322

Ректор

(подпись) / А.А. Буляков /



Организация:

АО «ПНИЭИ»

Адрес: 440026, г. Пенза,
ул. Советская, д. 9
тел.: (8412) 59-33-35, 47-64-58

Генеральный директор

(подпись) / В.А. Фунтиков /

